

### Hal-Hal Yang Perlu Diperhatikan Dalam Pengajuan Proposal Baru Pendanaan Tahun 2018

No	Komponen	Keterangan		
1	Lembar Pengesahan	Tanggal Pengesahan	<b>Maksimal 12 Juni 2017</b>	
		Skema <b>PKLN, PBK, PSN, PTP, PDD, PMDSU, PPD, PDUPT, PTUPT, PPUPT</b>	Pejabat yang <b>mengetahui</b>	Dekan Fakultas/Direktur Sekolah/Ketua LPPT/ Ketua PIAT/Ketua Pusat Studi
			Pejabat yang <b>menyetujui</b>	Wakil Rektor Bidang P2M UGM Prof. Dr. Suratman, M.Sc NIP. 195406061982011001
		Skema <b>PUSN</b>	Pejabat yang <b>mengetahui</b>	Direktur Penelitian UGM Prof. Dr. Sri Raharjo, M.Sc NIP. 196307231986031001
Pejabat yang <b>menyetujui</b>	a.n. Rektor UGM Wakil Rektor Bidang P2M Prof. Dr. Suratman, M.Sc NIP. 195406061982011001			
2	Sistematika Penulisan	Sesuai dengan <b>Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat di Perguruan Tinggi Edisi XI Tahun 2017</b>		
3	Biodata Tim Peneliti	Tanda Tangan Peneliti dan Anggota peneliti		
4	Surat Pernyataan Ketua Peneliti	Tanda Tangan Ketua Peneliti dan materai		
		Pejabat Yang mengetahui	Wakil Rektor Bidang Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Prof. Dr. Suratman, M.Sc NIP.195406061982011001	
		Menggunakan kertas kop UGM dalam format yang sudah disediakan	Dicetak warna	
5	Dokumen pendukung lainnya	Disesuaikan dengan skema penelitian	Sesuai dengan <b>Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat di Perguruan Tinggi Edisi XI Tahun 2017</b>	
6	Tabel Rencana Target Capaian Tahunan	Harus diisi semua dan dicantumkan dalam <b>Bab I. Pendahuluan</b>		
7	Skema <b>PUSN</b>	Mengumpulkan <b>Praproposal</b>		
8	Skema PKLN	<b>Proposal ditulis dalam Bahasa Inggris</b>		

### Dokumen Pendukung Menurut Skema Penelitian

Dokumen Pendukung Proposal	PKLN	PBK	PSN	P3S	PTP	PDD	PMDSU	PPD	PDUPT	PTUPT	PPUPT
1. Dukungan Sarana Prasarana Penunjang	√				√	√	√	√	√	√	√
2. Susunan Organisasi Tim Peneliti dan Pembagian Tugas	√	√	√	√	√		√		√	√	√
3. Lettter of Agreement (LOA) for Research Collaboration	√										
4. Biodata Ketua dan Anggota Pengusul	√	√	√	√	√		√		√	√	√
5. Surat Pernyataan Ketua Pengusul	√		√	√	√	√	√		√	√	√
6. Surat Pernyataan Ketua Pengusul dan Anggota		√									
7. Surat Pernyataan Perjanjian Kerjasama Antar Instusi harus ditandatangani seluruh tim			√								
8. Justifikasi Anggaran Penelitian	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
9. Biodata Ketua Pengusul						√					
10. Biodata Peneliti dan Peneliti Pengarah								√			
11. Surat Ijin dari Pimpinan Institusi Peneliti Pengusul (format bebas)								√			
12. Surat Pernyataan Kesiediaan Dosen/Peneliti menjadi peneliti pengarah (Format bebas)								√			
13. Surat Pernyataan peneliti pengusul dan peneliti pengarah bahwa penelitian yang diusulkan bebas dari pelanggaran etika ilmiah								√			
14. Nota Kesapahaman MOU atau pernyataan kesediaan dari mitra (apabila ada)									√	√	√

**Keterangan:** √ = ada

## Warna Sampul

No	Skema	Warna Sampul
1	Penelitian Kerja Sama Luar Negeri dan Publikasi Internasional (PKLN)	Hijau Muda
2	Penelitian Berbasis Kompetensi (PBK)	Putih
3	Penelitian Strategis Nasional (PSN)	Oranye
4	Penelitian Penciptaan dan Penyajian Seni (P3S)	Coklat Muda
5	Penelitian Unggulan Strategis Nasional (PUSN)	Ungu
6	Penelitian Tim Pascasarjana (PTP)	Biru Tua
7	Penelitian Disertasi Doktor (PDD)	Coklat Tua
8	Penelitian Pendidikan Magister menuju Doktor untuk Sarjana Unggul (PMDSU)	Biru Muda
9	Penelitian Pascadoktor (PPD)	Hijau Tua
10	Penelitian Dasar Unggulan Perguruan Tinggi (PDUPT)	Abu-Abu
11	Penelitian Terapan Unggulan Perguruan Tinggi (PTUPT)	Merah Muda
12	Penelitian Pengembangan Unggulan Perguruan Tinggi (PPUPT)	Merah Tua